

1) Acesse o site do pss no endereço: <https://ibaiti.pr.gov.br/pss/>

2) Escolha o PSS que deseja se inscrever e clique em “Ver mais detalhes/inscrever-se”

#### CONCURSOS/PSS EM ANDAMENTO

### PSS 2019 - EDITAL N.º 007/2018 - SEDUC

Início das Inscrições: 08/01/2019 14:00 Fim das inscrições:21/01/2019 23:59

[Ver mais Detalhes/ Inscrever-se](#)

[Mais Informações](#)

3) A tela abaixo possui todas as informações do PSS, para se inscrever clique em inscrever-se abaixo do cargo desejado:

### PSS 2019 - EDITAL N.º 007/2018 - SEDUC

| Dados do Concurso/PSS                             | Cargos/Vagas  |  |
|---|---|--|
| <b>Início das Inscrições:</b><br>06/01/2019 14:00 | <b>Motorista</b><br>Vagas imediato:7<br>Salário:R\$ 1.337,79<br><a href="#">Inscrever-se</a>                    | Vagas reserva:7<br>Carga horária:40 horas  |
| <b>Fim das Inscrições:</b><br>21/01/2019 23:59    | <b>Professor Educação Infantil</b><br>Vagas imediato:66<br>Salário:R\$ 2.455,35<br><a href="#">Inscrever-se</a> | Vagas reserva:66<br>Carga horária:40 horas |
| <b>Resultado final:</b><br>07/02/2019 15:00       | <b>Professor Educação Infantil - PORTADOR DE DEFICIÊNCIA</b><br>Vagas imediato:3                                | Vagas reserva:3                            |
| <b>Anexos/Editais</b>                             |   |  |
| PSS 2019 FINAL (CORRETO).pdf                      |   |  |

4) Será necessário acessar com seu usuário e senha no sistema.

Caso já possua usuário digite seu CPF e senha e clique em Acessar, caso ainda não seja cadastrado clique em “CLIQUE PARA CADASTRAR”.

JÁ POSSUI CADASTRO?

CPF ou CNPJ

Senha de acesso

obrigatório.

[ACESSAR](#)

Campo

NÃO É CADASTRADO?

[CLIQUE PARA CADASTRAR](#)

#### 4.1 em caso de **novo cadastro** a tela abaixo será exibida, preencha o cadastro COMPLETO

**CADASTRO INTEGRADO DE CIDADÃO**

CPF ou CNPJ\*:

Tipo de Cadastro\*:

Nome\*:

E-mail\*:

Não esqueça que todos os campos com \* são obrigatórios, após o cadastro o sistema redirecionará automaticamente para a tela de inscrição do PSS.

**4.2 Caso já seja cadastrado** basta digitar seu usuário e senha, após isso será redirecionado para a tela de inscrição do PSS, se tiver dúvida se já possui cadastro tente efetuar um novo cadastro, caso seu CPF já exista na base de dados o sistema avisará logo após a digitação do mesmo.

5 – O sistema exibe um formulário para inscrição similar ao formulário abaixo, preste atenção nas instruções apresentadas pelo sistema.

5.1 caso apareçam campos que parecem repetidos (como na imagem abaixo) é porque você pode selecionar dois, por exemplo abaixo você possui duas pós-graduação.

5.2 Campos com a aparência igual dessa imagem é necessário escolher um ou outro  , campos com a aparência quadrada  você pode escolher vários itens, no exemplo abaixo foi selecionado 3 itens de aperfeiçoamento, dois deles são iguais pois o edital prevê que pode ter até duas pós.

Concurso:EDITAL N.º 007/2018 - SEDUC

Cargo escolhido:Professor Educação Infantil

#### ESCOLHA OS ITENS RELACIONADOS A SUA INSCRIÇÃO

##### REQUISITOS DE ESCOLARIDADE (Obrigatório informar uma das opções)

- Licenciatura Plena em Pedagogia ou
- Licenciatura Plena na área da Educação com habilitação ao Magistério

##### APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL (SOMATÓRIO)

- Curso de Pós Graduação Completo Específico na Área da Educação infantil
- Curso de Pós Graduação Completo na Área da Educação
- Curso de Pós Graduação Completo na Área da Educação

5.3 – A tela acima pode variar conforme o cargo escolhido, ou ainda, não existir dependendo das especificações do edital.

5.4 – Para preencher o tempo de serviço basta selecionar inserir novo, siga as instruções da página, para cada tempo de serviço que deseja inserir clique em inserir novo, o sistema liberará mais campos para preencher, não deixe de consultar o edital para saber as regras.

**Tempo de serviço Professor**

Rede Pública e Privada: Certidão de Tempo de Contribuição; ou Ato Oficial de Nomeação, ou Declaração para fins de comprovação de Experiência Profissional, onde constem os períodos trabalhados, cm carimbo CNPJ e assinado pelo Dirigente do Setor de Pessoal e/ou Presidente ou Carteira de trabalho e Previdência Social (CTPS), na função.

+ Inserir Novo

Local\*:

Descrição/Funções:

Data de Início\*:


Utilize a data mínima conforme instruções acima!

5.5 Preencha ainda as informações adicionais e clique em confirmar

**Mais Informações**

Data de nascimento\*:

Número de dependentes\*:

  
**CONFIRMAR**

6 – Após a inscrição você poderá imprimir a ficha de inscrição utilizando seu CPF e SENHA através da página <https://ibaiti.pr.gov.br/pss/>

**Importante: Sua inscrição só estará efetuada se o sistema disponibilizar a ficha de inscrição**

7 – Errei as informações na inscrição, e agora?

Você pode cancelar e efetuar novamente a sua inscrição até a data final do PSS, basta você acessar as informações do seu PSS e clicar em **cancelar a inscrição** após isso você poderá efetuar uma nova inscrição